

Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования

**Бизнес-школа
«Институт Технологий Менеджмента»**

www.bs-itm.ru info@bs-itm.ru (812) 328-2276, (812) 938-68-08

Учебный план

**Программа дополнительного профессионального образования
(повышение квалификации)
«Юридическое обеспечение управления персоналом
(Трудовое право)»**



Санкт-Петербург

В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 (ред. от 15.11.2013)
"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности
по дополнительным профессиональным программам"

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО «Бизнес-школа «ИТМ»

И.В. Локтионова

16.12.2017



Цель: повышение квалификации слушателей

Категория слушателей:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы - 55 часов (0.5 мес. - 1 месяц).

Форма обучения: очно-заочная.

Режим занятий:

- Вечерние группы: 2/3 учебных дня в неделю (понедельник, среда/понедельник, среда, пятница), 18:30 – 22:00.
- Дневные группы: 2 учебных дня в неделю: понедельник, среда (10:00 – 15:00)

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов	В том числе:			Формы контроля, количество часов
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
1	Введение. Правовые основы трудовых отношений	3	3	-	-	-
2	Нормативно-методическая база кадрового делопроизводства в организации	1	1	-	Выполнение письменного тестового задания (решение мини-кейсов, ответы на контрольные вопросы, связанные с применением трудового законодательства в управлении персоналом), 15 внеаудиторных часов	-
3	Защита документов и персональных данных работников организации	1	0.75	-		Устный опрос (контроль усвоения знаний), 0.25
4	Индивидуальные и коллективные споры	2	1	0.75		Устный опрос (контроль усвоения знаний), 0.25
5	Порядок приема граждан на работу. Трудовой договор	3	2	0.75		Устный опрос (контроль усвоения знаний), 0.25
6	Трудовая книжка. Порядок заполнения, хранения и учета трудовых книжек	2	1	0.75		Устный опрос (контроль усвоения знаний), 0.25
7	Изменения в трудовых отношениях	3	2	0.75		Устный опрос (контроль усвоения знаний), 0.25
8	Материальная ответственность в организации	2	1.75	-		Устный опрос (контроль усвоения знаний), 0.25
9	Служебная командировка	1	0.75	-		Устный опрос (контроль усвоения знаний), 0.25
10	Трудовая дисциплина	2	1.75	-		Устный опрос (контроль усвоения знаний), 0.25
11	Время труда и отдыха	2	1.75	-		Устный опрос (контроль усвоения знаний), 0.25
12	Оплата и нормирование труда	2	1.75	-		Устный опрос (контроль усвоения знаний), 0.25

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов	В том числе:			Самостоятельная работа	Формы контроля, количество часов
			Лекции	Практические занятия			
13	Трудовой стаж	1	0.75	-	Выполнение письменного тестового задания (решение мини-кейсов, ответы на контрольные вопросы, связанные с применением трудового законодательства в управлении персоналом), 15 внеаудиторных часов	Устный опрос (контроль усвоения знаний), 0.25	
14	Страхование	1	0.75	-		Устный опрос (контроль усвоения знаний), 0.25	
15	Обучение работников	1	0.75	-		Устный опрос (контроль усвоения знаний), 0.25	
16	Охрана труда на предприятии	1	0.75	-		Устный опрос (контроль усвоения знаний), 0.25	
17	Проведение аттестации/ оценки персонала	2	1.75	-		Устный опрос (контроль усвоения знаний), 0.25	
18	Порядок увольнения работников	5	4	0.75		Устный опрос (контроль усвоения знаний), 0.25	
19	Самостоятельная работа	15		-		-	
20	Итоговая аттестация	5			15	Зачет по результатам выполнения письменного тестового задания, 5 час	
Итого:		55	27.25	3.75	15	9	

Документ об образовании: Удостоверение о повышении квалификации по программе дополнительного профессионального образования «Юридическое обеспечение управления персоналом (Трудовое право)», в объеме 55 часов.

В Удостоверении о повышении квалификации указывается учебное заведение, сведения о сроке обучения в ЧОУ ДПО «Бизнес-школа «ИТМ», объем программы (количество часов), сведения о лицензии, регистрационный № и дата окончания обучения.