

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО «Бизнес-школа «ИТМ»

Локтионова И.В.

Приказ № 04-ЛНА/18 от 23.04.2018 г.



**Положение о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей
программ дополнительного профессионального образования
Частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Бизнес-школа «Институт Технологий Менеджмента»**

Рассмотрено и одобрено на

Заседании Педагогического совета

Протокол № 1 от 23.04.2018 г.

Санкт-Петербург

2018

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок и содержание текущего контроля знаний и промежуточной аттестации слушателей, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования в частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Бизнес – школа «Институт Технологий Менеджмента» (далее по тексту – Учреждение).

Положение разработано с учетом:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.2. Система текущего и промежуточного контроля качества обучения слушателей по программам дополнительного профессионального образования (далее ДПП) предусматривает решение задачи соответствия результатов освоения ДПП заявленным целям и планируемым результатам обучения.

В соответствие с этим оценка качества реализации ДПП включает в себя:

- аттестацию слушателей на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы ДПП;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организацию самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения слушателей на уровне преподавателя.

1.3. Устанавливаются следующие типы контроля образовательных достижений слушателей: текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация.

Для повышения эффективности оценки характера освоения слушателями содержания ДПП в соответствии с образовательными целями может также использоваться дополнительно входной контроль, который направлен на оценку наличия или уровня развития требуемых профессиональных компетенций;

Установленные типы контроля образовательных достижений слушателей ДПП могут быть реализованы следующими видами контроля: устный опрос, письменные работы, контроль с помощью технических средств и информационных систем, практические работы.

2. Текущий контроль

2.1. Текущий контроль осуществляется для обеспечения оперативной связи между слушателем и преподавателем, а также корректировки ДПП, методов, средств и форм обучения в процессе освоения слушателями дисциплин, модулей, разделов и тем ДПП.

2.2. Устанавливаются следующие формы текущего контроля образовательных достижений слушателей ДПП: устный (письменный) опрос, проверка выполнения домашних заданий, проверка отчетов по практическим работам, проверка контрольных работ, защита творческой работы/проекта/портфолио, защита проекта, презентация реферата/доклада (сообщения), презентация результатов выполнения творческого задания/разноуровневых задач и заданий /кейс-задачи, участие в

деловой/ролевой игре, участие в диспуте/дебатах/дискуссии, коллоквиум, собеседование, проверка курсовой работы, тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиумов (в письменной или устной форме), выполнение практических работ, результаты работы на практических и семинарских занятиях.

2.3. Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости слушателей устанавливаются в рабочих учебных программах.

2.4. Учет результатов текущего контроля ведется в журналах учета посещаемости и успеваемости.

2.5. Преподаватель, ведущий учебную дисциплину и осуществляющий текущий контроль успеваемости слушателей обязан на первых занятиях предоставить слушателям информацию о критериях данного объема работы, а также ознакомить с требованиями о промежуточной аттестации.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация осуществляется для обеспечения оценки качества освоения слушателями различных структурных компонентов ДПП (дисциплины, модуля, стажировки, программы практики и т.п.).

3.2. Устанавливаются следующие формы промежуточной аттестации образовательных достижений слушателей ДПП:

- зачет,
- экзамен.

3.3. Зачет может проводиться в устной, письменной форме, в том числе в форме тестов, защиты творческой работы/проекта/портфолио, защиты курсовой работы/проекта/реферата, представления контрольной работы, тестирования, коллоквиума, представления отчета по практике, выполнения практического задания и др. Педагогическому работнику предоставляется право поставить зачет без опроса тем обучающимся, которые активно участвовали в семинарских, практических работах и показали необходимый и достаточный уровень овладения содержанием учебного материала.

3.4. Конкретные формы промежуточных аттестационных испытаний закрепляются учебным планом ДПП.

3.5. Экзамены могут проводиться по билетам в устной или письменной форме, в форме тестирования.

3.6. Промежуточная аттестация должна определять уровень освоения слушателями теоретического и практического материала (углубленное изучение актуальных проблем, приобретение или развитие профессиональных компетенций) и охватывать все содержание дисциплины (раздела, модуля), установленное соответствующей ДПП.

3.7. Оценка освоения профессиональных компетенций слушателей на зачетах отмечается записью «зачтено» «не зачтено»; на экзаменах - отметками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно». Неявка на экзамен или зачет отмечается в аттестационной ведомости словами «не явился».

3.8. По результатам промежуточной аттестации в установленном порядке оформляется ведомость промежуточной аттестации, оценки заносятся также в приложение к диплому о профессиональной переподготовке.